|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Қазақстан Республикасы | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Ұлттық экономика министрінің | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  | 2015 жылғы 20 наурыздағы | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  | № 243 бұйрығына | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  | 3-қосымша | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | нысан |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 2015 жылғы «01» қазанан 2015 жылғы «31» желтоқсанға | | | | |  |  |  |  |  |
|  | дейінгі кезең ішінде кондоминиум объектісін басқару жөніндегі есеп | | | | | | |  |  |  |
|  | Алматы каласы улТынышбаева көшесі 18 ұі | | | |  |  |  |  |  |  |
|  | 2016 жылғы «28» қаңтар | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Кондоминиум объектісін басқару органы «Локомотив» | | | | |  |  |  |  |  |  |
| Үй-жайлар (пәтерлер) меншік иелерінің жарналары (төлемдері) шотындағы қалдық: | | | | | | | |  |  |  |
| аударылатын екінші деңгейдегі банктегі ағымдағы есеп | | | | |  | 44335 |  |  |  |  |
| Үй-жайлар (пәтерлер) меншік иелерінің жарналары (төлемдері)қалдық: | | | | | | |  |  |  |  |
| аударылатын екінші деңгейдегі банктегі жинақ шотындағы | | | | | | жок |  |  |  |  |
| Кірістер: жиыны | | **13063** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| оның ішінде: | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Ортақ мүлікті пайдалануға және жөндеуге үй-жайлар (пәтерлер) меншік иелерінің | | | | | | | |  |  |  |
|  | ай сайынғы жарналары: | | 13063 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Ортақ мүлікті күрделі жөндеуге сомалар жинақтау үшін үй-жайлар (пәтерлер) | | | | | | | |  |  |  |
|  | меншік иелерінің жарналары: | | | 0 |  |  |  |  |  |  |
| 3. Жалға (жалдауға) берілген ортақ мүлік үшін төлем: | | | | |  | 0 |  |  |  |  |
| 4. Өзге түсімдер (ерікті жеке инвестициялар және тағы басқа): | | | | | | 0 |  |  |  |  |
| Әкімшілік шығыстар: жиыны | | | **15626** |  |  |  |  |  |  |  |
| оның ішінде: | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Штат персоналын ұстау шығындары: | | | | 5836 |  |  |  |  |  |  |
| 2. «Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер туралы» | | | | | | |  |  |  |  |
| Қазақстан Республикасының 2008 жылғы 10 желтоқсандағы кодексіне (Салық кодексіне) | | | | | | | |  |  |  |
| және «Қазақстан Республикасында зейнетақы мен қамсыздандыру туралы» 2013 жылғы | | | | | | | |  |  |  |
| 21 маусымдағы Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес бюджетке | | | | | | |  |  |  |  |
| міндетті төлемде: | | 896 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. Банктік көрсетілетін қызметтер: | | |  | 453 |  |  |  |  |  |  |
| 4. Есеп айырысу-кассалық қызмет үшін төлем: | | | | |  |  |  |  |  |  |
| 5. Офисті күтіп ұстау шығыстары: | | |  | 0 |  |  |  |  |  |  |
| Кондоминиум объектісінің ортақ мүлкін күтіп ұстау жұмыстарды растайтын актілердің | | | | | | | |  |  |  |
| көшірмелерін қоса беру); жиыны: және жөндеу бойынша шығыстар | | | | | |  |  |  |  |  |
| (жасалған шарттар бойынша орындалған | | | | 0 |  |  |  |  |  |  |
| оның ішінде: | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Кондоминиум объектісінің ортақ мүлкін пайдалану және жөндеу бойынша шығыстар | | | | | | | |  |  |  |
| (жертөле мен басқа ортақ пайдаланылатын орындарда дезинфекция, дератизация және | | | | | | | |  |  |  |
| дезинсекция жүргізу қызметтері; өртке қарсы жабдықтарды күтіп-ұстауды қоса алғанда, | | | | | | | |  |  |  |
| өртке қарсы іс-шараларға, өрт сөндіргіштерді сатып алуға және зарядтауға, арнайы жазбалар, | | | | | | | | |  |  |
| көрсеткіштерді жазуға, эвакуациялау жоспарлары мен схемаларын және осыған ұқсастарды | | | | | | | | |  |  |
| ресімдеуге қызмет көрсету; ортақ пайдаланылатын орындарда ортақ жылу, сумен жабдықтау, | | | | | | | | |  |  |
| су бұру, электрмен жабдықтау, желдету жүйелеріне және жылыту маусымына дайындау | | | | | | | |  |  |  |
| бойынша қызмет көрсету; апаттық жағдайларды жою бойынша қызмет көрсету; шағын | | | | | | | |  |  |  |
| сәулеттік нысандарды және қоршауларды ағымдағы жөндеу және бояу); | | | | | | |  |  |  |  |
| 2. Жер учаскесін күтіп ұстау бойынша шығыстар (жасыл екпелерді және газондар төсеу, | | | | | | | |  |  |  |
| күту, кесу); қоқыс жинағыштарды, үй маңындағы аумақтарды санитариялық тазарту, | | | | | | | |  |  |  |
| қоқысты әкету (кәрізі жоқ үйлерде – ауладағы дәретхананың қазылған шұңқырларын тазарту, | | | | | | | | |  |  |
| жинау және әктеу); қарды және жапырақтарды шығару; ортақ пайдаланылатын орындарды | | | | | | | | |  |  |
| санитариялық тазарту қызметтері); | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. Коммуналдық қызметтерді тұтынудың үйге ортақ есептеу | | | | | |  |  |  |  |  |
| аспаптарын сатып алу, орнату, пайдалану және тексеру бойынша шығыстар; | | | | | | |  |  |  |  |
| 4. Кондоминиум объектісінің ортақ мүлкін күтіп ұстауға | | | | |  |  |  |  |  |  |
| тұтынылған коммуналдық қызметтерді төлеу бойынша шығыстар; | | | | | |  | 574 |  |  |  |
| 5. Адағы күрделі жөндеуге жинақтау шығыстары кондоминиум объектісінің ортақ | | | | | | | |  |  |  |
| мүлікінің алдағы күрделі жөндеуіне жинақтау бойынша шығыстарға үй жайдың тұратын | | | | | | | |  |  |  |
| (тұрмайтын) пайдалы алаңының бір шаршы метріне арналған есеппен республикалық | | | | | | | |  |  |  |
| бюджет туралы заңында тиісті қаржы жылына белгіленген айлық есептік көрсеткіштің 0,02- | | | | | | | |  |  |  |
| еселенген мөлшерінен кем болмайтын мөлшердегі сома қосылады; | | | | | |  |  |  |  |  |
| 6. Шаруашылық шығыстар (керек-жарақты, жабдықтарды сатып алу және тағы басқа): | | | | | | | 0 |  |  |  |
| Кондоминиум объектісінің ортақ мүлкін пайдалануға және күтіп ұстауға байланысты өзге | | | | | | | |  |  |  |
| шығыстар (шығыстардың түрлері мен құнын көрсете отырып) жиыны: | | | | | | |  |  |  |  |
| оның ішінде: | | 7867 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ЖИЫНЫ (жалпы сомасы): | |  | 41772 |  |  |  |  |  |  |  |
| Бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |  |  |  |  |  |  |  |
| М.О.   (тегі, аты, әкесінің аты, қолы) | | | |  |  |  |  |  |  |  |
| Кондоминиум объектісін | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| басқару органының басшысы: Юсупалиев Р.А. | | | |  |  |  |  |  |  |  |
| М.О.  (тегі, аты, әкесінің аты, қолы) | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |